



Date: 14-11-2016

Dept. No.

Max. : 100 Marks

Time: 01:00-04:00

பகுதி-அ (10X2=20 மதிப்பெண்கள்)

விடையொன்றுக்கு 20 சொற்கள் அளவில் எல்லா வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க.

01. ஆவணப்பதிவு முறை சட்டம் எப்பொழுது இயற்றப்பட்டது?
அவை நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட மாநிலங்கள் எவை?
02. பழங்காலத்தில் ஆவணங்கள் எவற்றில் எழுதப்பட்டன?
03. பத்திரங்களை ஆஜர்செய்ய அதிகாரம் பெற்றவர்கள் யாவர்?
04. திருமணப்பதிவுச்சட்டம் எந்த ஆண்டில் நடைமுறைக்கு வந்தது?
05. ஒப்பந்தம் அல்லது அக்ரிமெண்ட் என்றால் என்ன?
06. வாடகைப்பத்திரங்கள் பற்றிக் குறிப்பு தருக.
07. எழுத்துகளின் வகைகளைக் குறிப்பிடுக.
08. செப்பேடுகளின் பெயர்கள் இரண்டினை எழுதுக.
09. உயில் என்றால் என்ன?
10. கல்வெட்டு ஆய்வாளர்கள் நால்வரைக் குறிப்பிடுக.

பகுதி-ஆ (5X7=35 மதிப்பெண்கள்)

எவையேனும் ஐந்தனுக்கு ஒன்றரைப்பக்க அளவில் விடையளிக்க.

11. கட்டாயமாகப்பதிவு செய்யப்பட வேண்டிய பத்திரங்கள் எவை?
12. பதிவுத்துறையின் தலையாயப் பணிகளைக் குறிப்பிடுக.
13. கல்வெட்டுகளைப் படிப்பதற்குத் தேவையான பொருட்கள் யாவை?
14. முற்கால எழுத்துகளில் காணப்படும் எண் வடிவங்கள் குறித்து எழுதுக.
15. தானப்பத்திரம் என்றால் என்ன?
16. பாகப்பிரிவினை பற்றிக் குறிப்பிடுக.
17. கூட்டுவியாபாரம் பற்றிக் கூறுக.

பகுதி-இ (3X15=45 மதிப்பெண்கள்)

மூன்று பக்க அளவில் விடையளிக்க.

18. ஆவணங்கள் தோன்றுவதற்குரிய காரணங்களை விவரிக்க.
(அல்லது)
ஆவணம் எழுதும்முன் கவனிக்கவேண்டியவை யாவை?
19. பதிவு செய்யும் இடமும் காலமும் குறித்து விளக்குக.
(அல்லது)
மாதிரி ஆவணங்கள் இரண்டினை சான்றுடன் விளக்குக.
20. கல்வெட்டுகள் தோன்றி வளர்ந்த வரலாற்றை விவரித்து எழுதுக.
(அல்லது)
உயில்கள் எழுதும்முறையும் மாதிரியும் குறித்து ஒரு கட்டுரை வரைக.